

Πρόγραμμα Κατάρτισης : "Επιταγή εισόδου για νέους από 18 έως 25 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας"

Σύνταξη Βιογραφικού Σημειώματος



ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ : ΓΑΛΑΝΗ ΝΙΝΑ

ΛΑΡΑΣΑ 2014

Τι είναι το βιογραφικό

Πρόκειται για μια συνοπτική αλλά εμπειριστατωμένη παρουσίαση των

- Γνώσεων
- Εμπειριών
- Ικανοτήτων

του υποψήφιου

Στόχος του βιογραφικού

- Να τραβήξει την προσοχή του εργοδότη
- Να δημιουργήσει μια θετική εικόνα για τον υποψήφιο
- Να βοηθήσει τον εργοδότη στη διαδικασία επιλογής προσωπικού

Δομή του βιογραφικού

Οι πληροφορίες

- οργανώνονται σε ενότητες
- αναφέρονται με αντίστροφη χρονολογική σειρά

Θεματικές Ενότητες

- Προσωπικά στοιχεία
- Εκπαίδευση - Σπουδές
- Επαγγελματική εμπειρία
- Ξένες γλώσσες
- Γνώσεις Η/Υ
- Συμμετοχή σε συνέδρια-σεμινάρια
- Ανακοινώσεις σε συνέδρια
- Δημοσιεύσεις
- Διακρίσεις - Υποτροφίες
- Μέλος επαγγελματικών ή επιστημονικών συλλόγων-εταιρειών
- Προσωπικά ενδιαφέροντα
- Συστάσεις

Προσωπικά στοιχεία

- Ονοματεπώνυμο:
- Ημερομηνία γέννησης:
- Τόπος γέννησης:
- Υπηκοότητα:
- Οικογενειακή κατάσταση:
- Στρατιωτικές υποχρεώσεις:
- Διεύθυνση:
- Τηλέφωνο:
- E-mail:

Εκπαίδευση - Σπουδές

- Αναφέρουμε
- Μεταπτυχιακές σπουδές
- Προπτυχιακές σπουδές
- Σπουδές λυκείου
- Αναφέρουμε αν υπάρχουν
- Συμμετοχή σε προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών (π.χ. Erasmus)
- Παρακολούθηση summer school
- Παρακολούθηση προγραμμάτων ειδικότητας (residency)

Για κάθε πτυχίο αναφέρουμε

- Χρονολογίες εισαγωγής και αποφοίτησης
- Τίτλο πτυχίου
- Σχολή
- Ίδρυμα
- Βαθμό
- Αναφερόμαστε και σε σπουδές οι οποίες δεν έχουν ακόμη ολοκληρωθεί

Παράδειγμα 1

10/2009- σήμερα	Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών « Εκτροφή και Παθολογία Μηρυκαστικών Ζώων », Κτηνιατρική Σχολή, ΑΠΘ. Πιθανή ημερομηνία αποφοίτησης: 10/2011
9/2003 – 11/2008	Πτυχίο Κτηνιάτρου Κτηνιατρική Σχολή, ΑΠΘ Βαθμός πτυχίου: 8,75 (Άριστα)

Επαγγελματική εμπειρία

- Η καταγραφή της προϋπηρεσίας ξεκινά από την πιο πρόσφατη θέση αναφέροντας αναλυτικά
- Ημερομηνίες
- Επωνυμία της εταιρείας ή του οργανισμού
- Τίτλο της θέσης
- Βασικές αρμοδιότητες
- Εάν κάποιος βρίσκεται στην αρχή της καριέρας του μπορεί να παρουσιάσει ως εργασιακή εμπειρία
- την πρακτική του άσκηση
- την εθελοντική εργασία που έχει προσφέρει
- την μερική απασχόληση κατά τη διάρκεια των σπουδών του
- την εποχική απασχόληση (π.χ. κατά τους καλοκαιρινούς μήνες)
- την απασχόλησή του κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής του θητείας.

Παράδειγμα 1:

- 8 – 12/2004 Παροχή κτηνιατρικών υπηρεσιών στα πλαίσια της στρατιωτικής θητείας Στρατιωτικό Εργαστήριο Ελέγχου Τροφίμων και Υδάτων ΑΚΥ/ 412 ΓΣΝ (492 ΓΣΝ)
- 8/2003 Πρακτική άσκηση σε εκτροφή γαλακτοπαραγωγών αγελάδων Oostwoud, Ολλανδία

Παράδειγμα 2 :

- 7 – 8/2009 Πρακτική άσκηση
Ιδιωτικό Κτηνιατρείο, Καλαμαριά, Θεσσαλονίκη
Συμμετοχή σε:
- εμβολιασμούς
 - αποπαρασιτώσεις
 - αιμοληψίες
 - στείρωσεις
 - κλινική εξέταση και εκτίμηση γενικής εικόνας του ζώου

Ξένες γλώσσες

Αναφέρονται

- Γλώσσα
- Επίπεδο γνώσης
- Πτυχίο
- Έτος απόκτησης
- Ξεκινάμε από τη γλώσσα την οποία γνωρίζουμε καλύτερα
- Εάν το βιογραφικό γράφεται στα αγγλικά αναφέρεται και η γνώση της ελληνικής (Greek: native language)

Παράδειγμα

- Αγγλικά: άριστα, Proficiency, University of Michigan, 1999
- Γερμανικά: πολύ καλά, Mittelstufe, 2003

Γνώσεις Η/Υ

Αναφέρονται γνώσεις – πιστοποιημένες ή μη – όπως

- Λειτουργικά συστήματα
- Γλώσσες προγραμματισμού
- Βάσεις δεδομένων
- Διαχείριση δικτύου
- Προγράμματα σχεδιασμού
- Προγράμματα στατιστικής

Παράδειγμα 1

- . Λειτουργικά συστήματα: **WINDOWS**
- Προγράμματα στατιστικής ανάλυσης: **SPSS**
- Εφαρμογές: **Microsoft office (Word,Excel, Access, Power Point),Acrobat**

Παράδειγμα 2

- 10/2008 - σήμερα **ECDL Expert**
- 5 – 7/2007 **Σεμινάριο 250 ωρών Θέμα: « Στελέχη ανάπτυξης και διαχείρισης επικοινωνιακών συστημάτων και δικτύων »**
- 2006-2007 **Υπεύθυνος του ιστοτόπου της Κτηνιατρικής Σχολής για θέματα Server**
- 11/2004 – 3/2005 **Γνώση και χρήση Η/Υ σε περιβάλλον Windows XP,ECDL , Core**

Συμμετοχή σε συνέδρια-σεμινάρια

- Αναφέρουμε:
- Τίτλο συνεδρίου
- Φορέα υλοποίησης
- Τόπο διεξαγωγής
- Ημερομηνίες
- Γράφουμε χωριστά Ελληνικά και Διεθνή συνέδρια

Παράδειγμα

- European Association of Veterinary Diagnostic Imaging (EAVDI) Annual Meeting, Χαλκιδική, Αύγουστος 2007
- “Molecular, Cellular and Therapeutic Aspects of Cancer”, Department of Pharmaceutical Sciences and Cancer Net, A.U.TH. Workshop on Cancer Research, Aristotle University of Thessaloniki, Θεσσαλονίκη, Ιούνιος 2007
- Ημερίδα IVSA-Θεσσαλονίκης με θέμα « Νοσήματα Γαστρεντερικού στο Σκύλο και στη Γάτα», Θεσσαλονίκη, Νοέμβριος 2003
- 9ο Πανελλήνιο Κτηνιατρικό Συνέδριο, Θεσσαλονίκη, Νοέμβριος 2002

Ανακοινώσεις σε συνέδρια

- Για κάθε ανακοίνωση δίνουμε τις εξής πληροφορίες με την παρακάτω σειρά
- Επώνυμο και αρχικό του ονόματος των συγγραφέων
- Τίτλος εργασίας
- Τίτλος συνεδρίου
- Τόπος
- Ημερομηνίες

- Αναφέρουμε τον τρόπο με τον οποίο παρουσιάστηκε η εργασία
- Προφορική ανακοίνωση (oral presentation)
- Αναρτημένη ανακοίνωση (poster presentation)
- Το όνομα του ατόμου στο οποίο ανήκει το βιογραφικό γράφεται με έντονα γράμματα
- Το όνομα του ατόμου που παρουσίασε την εργασία υπογραμμίζεται

ΠΕΡΑΔΕΙΓΜΑ 1

- Karagiannis G., Zambouli D., Oikonomou G., Banos G. “Leptin, growth hormone receptor and DGAT1 gene polymorphisms in Holstein cattle.” 123rd Annual Meeting of the British Society of Animal Science, Spa Complex, Scarborough, March 31st – April 2nd, 2008 (oral presentation)
- Karagiannis G., Zambouli D., Oikonomou G., Banos G. “Leptin, growth hormone receptor and DGAT1 gene polymorphisms in Holstein cattle.” 123rd Annual Meeting of the British Society of Animal Science, Spa Complex, Scarborough, March 31st – April 2nd, 2008 (oral presentation)

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ 2

- Ντουλμπέρης ΜΑ, Τσιόλη Β, Πουταχίδης Θ, Πολυζοπούλου Ζ, Καδρυμίδου Ε. «Μυξοθηλώδες επενδύωμα σε γάτα». 8ο Πανελλήνιο Συνέδριο Κτηνιατρικής, Αθήνα, 16-18 Μαρτίου, 2007 (προφορική ανακοίνωση)
- Οικονόμου Γ, Αρσένος Γ, Βαλεργάκης ΓΕ, Τσιάρας Α, Ζυγογιάννης Δ, Μπάνος Γ. «Γενετική συσχέτιση δεικτών ενεργειακού ισοζυγίου και χαρακτηριστικών της αναπαραγωγικής ικανότητας σε αγελάδες της φυλής Hostein» 24ο Επιστημονικό Συνέδριο Ελληνικής Ζωοτεχνικής Εταιρείας, Άρτα, 2008 (προφορική ανακοίνωση)

Δημοσιεύσεις

Για κάθε δημοσιευμένη εργασία δίνουμε τις παρακάτω πληροφορίες

- Επώνυμο και αρχικό του ονόματος των συγγραφέων
 - Τίτλος εργασίας
 - Τίτλος επιστημονικού περιοδικού
 - Τόμος
 - Σελίδες
 - Έτος δημοσίευσης
 - Το όνομα του συγγραφέα στον οποίο ανήκει το βιογραφικό γράφεται με έντονα γράμματα
 - Ο τρόπος παρουσίασης δεν πρέπει να αλλάζει από τη μια εργασία στην άλλη
1. Emami N, Diamandis EP (2008) Utility of kallikrein-related peptidases (KLKs) as cancer biomarkers. *Clin Chem* 54: 1600–1607
 2. Elliott M.B., Irwin D.M., Diamandis E.P. In silico identification and Bayesian phylogenetic analysis of multiple new mammalian kallikrein gene families. *Genomics* 88, 591–599 (2006)
 3. Khanna C, Lindblad-Toh K, Vail D, London C, Bergman P. The dog as a cancer model. *Nature Biotechnology* 24: 1065-1066; 2006

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ:

- Βαλεργάκης Γ.Ε., Αρσένος, Γ., Οικονόμου Γ. Μέτρα υγιεινής στις εκτροφές βοοειδών. Περιοδικό της Ελληνικής Κτηνιατρικής Εταιρείας, 59: 9-22 (2008)
- Βαλεργάκης Γ.Ε., Οικονόμου Γ. Ο πλακούντας των σπερμάτων της ελαιοκράμβης στη διατροφή των βοοειδών. Περιοδικό της Ελληνικής Κτηνιατρικής Εταιρείας, 57: 315-329 (2006)

Διακρίσεις - Υποτροφίες

- Αναφέρουμε
- Υποτροφίες, βραβεία ή άλλες διακρίσεις
- Φορέα
- Λόγο διάκρισης

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ :

- 2004 Υποτροφία από το Ι.Κ.Υ. για μεταπτυχιακές σπουδές στο εσωτερικό (από το ακαδημαϊκό έτος 2004-2005) ύστερα από συμμετοχή σε ειδικό διαγωνισμό του Ι.Κ.Υ.
- 2000 Υποτροφία από το Ι.Κ.Υ. για την 1η καλύτερη βαθμολογία στα μαθήματα του 3ου έτους σπουδών της Κτηνιατρικής Σχολής (1999-2000)
- 1999 Βράβευση από εταιρεία Ζωοτροφών για την 3η καλύτερη επίδοση στα μαθήματα της Διατροφής για το 2ο έτος σπουδών της Κτηνιατρικής Σχολής (1998-1999)

Μέλος επαγγελματικών ή επιστημονικών συλλόγων - εταιρειών

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ 1

- Ελληνική Κτηνιατρική Εταιρεία (Ε.Κ.Ε.).
- Πανελλήνιος Κτηνιατρικός Σύλλογος (Π.Κ.Σ.).
- Γεωτεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδος (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.).

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ 2

- Μέλος του Πανελληνίου Κτηνιατρικού Συλλόγου (από το 2007)
- Μέλος του European Society of Veterinary Pathologists (από το 2005)
- Μέλος του International Veterinary Students' Association (IVSA) (από το 2003)

Προσωπικά ενδιαφέροντα

- Αναφέρουμε ενδιαφέροντα – δραστηριότητες τα οποία σκιαγραφούν την προσωπικότητά μας
- Αθλητισμός
- Μουσική
- Ζωγραφική
- Οικολογία
- Πολύ σημαντική η εθελοντική εργασία και η συμμετοχή σε ομαδικά προγράμματα
- Αναφέρουμε ΜΟΝΟ δραστηριότητες που ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα!

Συστάσεις

- Αναφέρουμε τα ονόματα 2-3 ατόμων
 - Καθηγητές
 - Εργοδότες
- οι οποίοι έχουν συμφωνήσει να δώσουν συστάσεις
- Για κάθε άτομο θα πρέπει να δίνονται οι παρακάτω πληροφορίες
 - Ονοματεπώνυμο
 - Ιδιότητα
 - Διεύθυνση εργασίας
 - Τηλέφωνο
 - e-mail

Εάν δεν επιθυμούμε να ανακοινώσουμε τις συστάσεις μας εκ των προτέρων κλείνουμε το βιογραφικό με την ενότητα «Συστάσεις: διαθέσιμες εφόσον ζητηθούν»

- Πρέπει να είμαστε σίγουροι ότι τα άτομα που επιλέξαμε διάκεινται θετικά απέναντί μας

Χρυσός Κανόνας...!

- Προσαρμόζουμε το βιογραφικό μας σύμφωνα με τις ανάγκες της εκάστοτε θέσης
 - Εταιρεία τροφίμων
 - Κτηνιατρείο
 - Residency
 - Πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών
 - Εκπόνηση διδακτορικής διατριβής
- Μπορούμε να συμπεριλάβουμε θεματική ενότητα με τίτλο
 - Προπτυχιακές εργασίες (βαθμός)
 - Μαθήματα επιλογής (βαθμός)

για να δείξουμε το ενδιαφέρον μας ή επιπλέον γνώσεις που έχουμε αποκτήσει στο αντικείμενο της συγκεκριμένης θέσης

Χρήσιμες Οδηγίες

- Πρέπει να είναι προσεγμένο, επαγγελματικό και ευανάγνωστο
- Πρέπει να είναι πλήρες, σαφές και κατατοπιστικό
- Οι πληροφορίες πρέπει να αναγράφονται με αντίστροφη χρονολογική σειρά
- Η εμφάνιση του πρέπει να είναι ομοιόμορφη
- Οι πληροφορίες πρέπει να είναι οργανωμένες με λογική σειρά σε ενότητες για να διευκολύνουν τον αναγνώστη να εντοπίσει τα σημεία που τον ενδιαφέρουν
- Χρησιμοποιήστε bullets ή αρίθμηση - όχι παραγράφους

- Ανανεώνετε συστηματικά το βιογραφικό σας σημείωμα με όποια νέα στοιχεία προκύπτουν με την πάροδο του χρόνου



9 τύποι βιογραφικών που τα πετούν αμέσως οι εργοδότες

Κατάταξη ανάλογα με το πόσο σημαντικό είναι κάθε λάθος στη σύνταξη του βιογραφικού σημειώματος:

1. Βιογραφικά με ορθογραφικά λάθη
2. Βιογραφικά που περιέχουν μεγάλο μέρος αντιγραμμένου κειμένου από την αγγελία / προκήρυξη θέσης εργασίας
3. Βιογραφικά με ακατάλληλη διεύθυνση email
4. Βιογραφικά χωρίς ξεκάθαρη λίστα δεξιοτήτων
5. Βιογραφικά με μήκος μεγαλύτερο των 2 σελίδων
6. Βιογραφικά εκτυπωμένα σε ιδιαίτερα διακοσμητικό χαρτί
7. Βιογραφικά που απαριθμούν περισσότερα καθήκοντα αντί αποτελέσματα από προηγούμενες θέσεις εργασίας
8. Βιογραφικά που περιλαμβάνουν φωτογραφία χωρίς να έχει ζητηθεί
9. Δυσανάγνωστα βιογραφικά με μεγάλα μέρη κειμένου και ελάχιστα κενά

10 πιο συνηθισμένα λάθη στο βιογραφικό σημείωμα

Κατάταξη ανάλογα με το πόσο σημαντικό είναι κάθε λάθος στη σύνταξη του βιογραφικού σημειώματος:

1. Συντακτικά και ορθογραφικά λάθη
2. Βιογραφικό που δεν έχει τα προσόντα για τη συγκεκριμένη θέση εργασίας
3. Πολύ μικρό σε μήκος βιογραφικό (μισή σελίδα)
4. Βιογραφικό χωρίς ίχνη μορφοποίησης κειμένου, άσχημο στην εμφάνιση
5. Δεν περιλαμβάνει ενότητα "Προσόντα-Δεξιότητες"
6. Δεν περιέχει επαρκή στοιχεία επικοινωνίας ή είναι μπερδεμένα
7. Οι εργασιακοί στόχοι του υποψήφιου δεν είναι σαφείς
8. Περιέχει ψευδή στοιχεία
9. Περιέχει φωτογραφία (χωρίς να ζητείται)
10. Περιέχει πολλές συντομογραφίες

Πόσο σημαντικό είναι το email που θα χρησιμοποιήσω στο βιογραφικό

Η απάντηση είναι: Πάρα πολύ! 3 στα 4 βιογραφικά σημειώματα που έχουν μια αντιστασιακή διεύθυνση email πετιούνται!

Το email που θα χρησιμοποιήσεις για να αποστείλεις το βιογραφικό σου από κει, πρέπει να είναι "καθαρό".

Τι εννοούμε: Στη σημερινή εποχή, ο καθένας μπορεί να πληκτρολογήσει στη "ρουφιάννα" (μετά συγχωρήσεως :-)) τη Google το email σου, και να του εμφανίσει στα αποτελέσματα

όλη σου τη δραστηριότητα: από συμμετοχή σε forums, άρθρα που τυχόν έχεις γράψει, προσωπικές απόψεις που έχεις δημοσιεύσει κάπου, κτλ. Για αυτό να είσαι πολύ προσεκτικός.

Φτιάξε ένα νέο email, το οποίο θα είναι το επαγγελματικό σου email. Για ότι έχει να κάνει με εργασία, αποστολή βιογραφικών, κτλ, θα χρησιμοποιείς αυτό το email.

Δεν θα το χρησιμοποιήσεις στο Facebook και άλλα δίκτυα κοινωνικής δικτύωσης, γιατί απλά θα μπορεί ο υποψήφιος εργοδότης να δει οτιδήποτε εσύ ανάρτησες χθες βράδυ στο Facebook...

Προσοχή! Ένα σωστό email που δε το κακοχαρακτηρίσει κάποιος πρέπει να ακολουθεί βασικούς κανόνες.

Πχ, τα email sweet_annoula@yahoo.gr ή sexy_ki_an_anteksei@gmail.com, pasokos123@hotmail.gr είναι επιεικώς απαράδεκτα, αν πας να ζητήσεις δουλειά με τέτοια ταυτότητα!!!

Φτιάξε ένα ουδέτερο email, που δε θα παραπέμπει σε ναζιάρικους χαρακτηρισμούς, σεξουαλικά υπονοούμενα ή κομματικές απόψεις, γιατί όλα αυτά θα σου κλείσουν την πόρτα στη θέση εργασίας που θέλεις.

Χρειάζεσαι οδηγίες για να φτιάξεις καινούριο email; Δες εδώ [πως να φτιάξεις email στη Yahoo](#) ή στο [Gmail](#).

Τι να γράψω στο βιογραφικό μου σημείωμα

Άραγε τι είναι πιο σημαντικό μέσα στο βιογραφικό σου σημείωμα;

Που πρέπει να δώσεις ιδιαίτερη βαρύτητα;

Ορίστε αυτά που ενδιαφέρουν τους εργοδότες, ανάλογα με το πόσο σημαντικά είναι:

45% Προηγούμενη σχετική εμπειρία πάνω στη συγκεκριμένη θέση εργασίας

35% Εκπαίδευση, γνώσεις ηλεκτρονικού υπολογιστή, προσόντα & δεξιότητες (σίγουρα μετράει περισσότερο ο βαθμός πτυχίου για νεοεισερχόμενους στην αγορά εργασίας, αφού δεν έχουν εμπειρία!)

7% Ευανάγνωστο, καλά δομημένο κείμενο βιογραφικού

5% Σωστό συντακτικό και ορθογραφία κειμένου

5% Έντονη επιθυμία να πετύχεις στην καριέρα σου

3% Σαφείς εργασιακοί στόχοι

ΠΗΓΕΣ :

1. Βιογραφικό Σημείωμα

<http://www.cut.ac.cy/studies/careers/counseling/cv/>

2. Σύνταξη Βιογραφικού Σημειώματος, Κατερίνα Αγγελοπούλου

www.vet.auth.gr/files/students/ivsa_cv.pdf

3. : <http://www.click-me.gr/xrisima-menu/entypa-menu/viografiko-simeiomata/1768->

[poso-simantiko-einai-to-email-pou-tha-xrisimopoiiso-sto-viografiko.html](http://www.click-me.gr/xrisima-menu/entypa-menu/viografiko-simeiomata/1768-poso-simantiko-einai-to-email-pou-tha-xrisimopoiiso-sto-viografiko.html)

4. Σύνταξη συνοδευτικής επιστολής. <http://edujob.gr/node/11260>

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

Χρονολογικό Βιογραφικό Σημείωμα

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Όνοματεπώνυμο:
Ημερομηνία γέννησης:
Οικογενειακή Κατάσταση:
Διεύθυνση:
Τηλέφωνο:
E- mail:

ΣΠΟΥΔΕΣ

2007-2011 Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου, Σχολή.....Τμήμα.....
Κατεύθυνση
Θέμα Πτυχιακής Εργασίας: «.....»
Βαθμός Πτυχίου:
2004 – 2007 Λύκειο
Απολυτηρίου:

ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Ιούλιος – Αύγουστος : Επωνυμία Εταιρείας: (πχ Πρακτική Άσκηση)
Περιγραφή έργου:
Αύγουστος 2: Επωνυμία Εταιρείας (Καλοκαιρινή Απασχόληση)

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

Άριστη Γνώση της Αγγλικής (πχ Proficiency, University of Cambridge)
Άριστη Γνώση της Γαλλικής (πχ Supérieur II, Institut Français d' Athènes)

ΓΝΩΣΕΙΣ Η/Υ

Λειτουργικά Συστήματα: Windows 98, 2003, XP, MS-DOS, LINUX
Γλώσσες Προγραμματισμού: C++, Visual Basic 6.0, SQL, JAVA
Σχεδιαστικά Πακέτα: FrontPage98, System Architect, Adobe Illustrator, Adobe
Photoshop, Adobe PageMaker
Προγράμματα: Word, Excel, Access, PowerPoint

ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ – ΒΡΑΒΕΙΑ

2008, 2009: Υποτροφία από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) για
άριστη επίδοση στο 2^ο και στο 3^ο έτος σπουδών.

ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΘΕΜΑΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

Θεματικό Βιογραφικό Σημείωμα

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Όνοματεπώνυμο:
Ημερομηνία γέννησης:
Οικογενειακή Κατάσταση:
Διεύθυνση:

Τηλέφωνο:
E- mail:

ΣΠΟΥΔΕΣ

2007-2011 Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου, Σχολή, Τμήμα...
Θέμα Πτυχιακής Εργασίας: «.....»
Βαθμός Πτυχίου:

1999 – 2001 Λύκειο
Βαθμός Απολυτηρίου:

ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

A. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΡΓΑ

Ιούλιος – Αύγουστος 200: Συμμετοχή στο έργο:
Φορέας υλοποίησης έργου:
Υπεύθυνος Καθηγητής:

B. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Σεπτέμβριος 2007 – έως τώρα:

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

Άριστη Γνώση της Αγγλικής (Proficiency, University of Cambridge)
Άριστη Γνώση της Γαλλικής (Supérieur II, Institut Français d' Athènes)

ΓΝΩΣΕΙΣ Η/Υ

Γνώση και χειρισμός Η/Υ
Windows, Internet, Word, Excel, Access, PowerPoint (κάτοχος ευρωπαϊκού διπλώματος ECDL core)

ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ – ΒΡΑΒΕΙΑ

2008, 2009: Υποτροφία από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) για
άριστη επίδοση στο 2^ο και στο 3^ο έτος σπουδών.

ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

201...-201...: «.....»,
Φορέας Υλοποίησης:
Αυτοδιοίκησης, Διάρκεια: ... ώρες

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ EUROPASS

Βιογραφικό Σημείωμα Europass



Βιογραφικό σημείωμα Europass

Φωτογραφία. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες).

Προσωπικές πληροφορίες

Επώνυμο (-α) / Όνομα (-τα)

Επώνυμο Όνομα (ονόματα)

Διεύθυνση (-εις)

Οδός, αριθμός, ταχυδρομικός κωδικός, πόλη, χώρα (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Τηλέφωνο (-α)

(Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Κινητό: (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Φαξ

(Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

(Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Υψηκοότητα (ή υπηκοότητες)

(Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Ημερομηνία γέννησης

(Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Φύλο

(Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Επιθυμητή θέση εργασίας / τομέας απασχόλησης

(Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Επαγγελματική πείρα

Χρονολογίες

Περιγράψτε ξεχωριστά κάθε σχετική επαγγελματική θέση, ξεκινώντας από την πιο πρόσφατη. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες).

Απασχόληση ή θέση που κατείχατε

Κύριες δραστηριότητες και αρμοδιότητες

Όνομα και διεύθυνση εργοδότη

Τύπος ή τομέας δραστηριότητας

Εκπαίδευση και κατάρτιση

Χρονολογίες

Περιγράψτε ξεχωριστά κάθε κύκλο σπουδών που έχετε ολοκληρώσει και που τεκμηριώνεται μέσω πιστοποιητικού ή διπλώματος, ξεκινώντας από τον πιο πρόσφατο. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες).

Τίτλος του πιστοποιητικού ή διπλώματος

Κύρια θέματα / επαγγελματικές δεξιότητες

Επωνυμία και είδος του οργανισμού που παρέιχε την εκπαίδευση ή κατάρτιση

Επίπεδο κατάρτισης με βάση την εθνική ή διεθνή ταξινόμηση (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Ατομικές δεξιότητες και ικανότητες

Μητρική (-ες) γλώσσα (-ες) **Αναφέρετε τη/τις μητρική (-ες) σας γλώσσα (-ες)**

Άλλη (-ες) γλώσσα (-ες)

Αυτοαξιολόγηση

Ευρωπαϊκό επίπεδο (*)

Γλώσσα

Γλώσσα

Κατανόηση		Ομιλία		Γραπτή	
Προφορική	Ανάγνωση	Προφορική επικοινωνία	Προφορική παραγωγή		

(*) βαθμίδες του κοινού ευρωπαϊκού πλαισίου αναφοράς

Κοινωνικές δεξιότητες και ικανότητες Περιγράψτε τις δεξιότητες αυτές και διευκρινίστε πώς τις αποκτήσατε. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Οργανωτικές δεξιότητες και ικανότητες Περιγράψτε τις δεξιότητες αυτές και διευκρινίστε πώς τις αποκτήσατε. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Τεχνικές δεξιότητες και ικανότητες Περιγράψτε τις δεξιότητες αυτές και διευκρινίστε πώς τις αποκτήσατε. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Δεξιότητες πληροφορικής Περιγράψτε τις δεξιότητες αυτές και διευκρινίστε πώς τις αποκτήσατε. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Καλλιτεχνικές δεξιότητες και ικανότητες Περιγράψτε τις δεξιότητες αυτές και διευκρινίστε πώς τις αποκτήσατε. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Άλλες δεξιότητες και ικανότητες Περιγράψτε τις δεξιότητες αυτές και διευκρινίστε πώς τις αποκτήσατε. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Άδεια οδήγησης Αναφέρετε τον τύπο της άδειας. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Πρόσθετες πληροφορίες Αναφέρετε στο σημείο αυτό οποιαδήποτε άλλη πληροφορία κρίνετε χρήσιμη, π.χ. πρόσωπα που μπορούν να δώσουν συστάσεις, δημοσιεύσεις, κλπ. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

Παραρτήματα Απαριθμήστε τα έγγραφα που επισυνάπτονται στο βιογραφικό. (Προαιρετικά, βλ. οδηγίες)

**Αναλυτικές οδηγίες για τη σύνταξη του βιογραφικού σημειώματος Europass
μπορείτε να αναζητήσετε στην ιστοσελίδα
<http://europass.cedefop.europa.eu/htm/index.htm>**

CURRICULUM VITAE

ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Όνοματεπώνυμο **ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΡΤΗΣ**
Διεύθυνση **ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ 5 ΗΛΙΟΥΠΟΛΗ**
Τηλέφωνο **210 9735301** Κινητό:6947188389

Φαξ **210 9716369**
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο **John_kourtis@yahoo.gr**

Υπηκοότητα **ΕΛΛΗΝΙΚΗ**

Ημερομηνία γέννησης **19/05/1982**

Στρατιωτικές Υποχρεώσεις **Εκπληρωμένες (Μοίρα ΓΕΑ)**

Οικογενειακή Κατάσταση **Έγγαμος με ένα τέκνο**

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Ημερομηνίες (από-έως) **7/11/2011 έως 30/12/2012**
Επωνυμία και διεύθυνση του
εργοδότη **«ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΠΑΙΔΕΙΑ»**

Είδος της επιχείρησης ή του κλάδου **ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ**
Θέση **Καθηγητής (αναπληρωτής)**

Κύριες δραστηριότητες και
αρμοδιότητες **Μαθήματα Οικιακής Οικονομίας σε μαθητές Α', Β' Γυμνασίου
Κοινωνική και Πολιτική Αγωγή σε μαθητές Γ' Γυμνασίου
Δίκαιο σε μαθητές Β' Λυκείου
Φιλοσοφία σε μαθητές Β' Λυκείου
Κοινωνιολογία σε μαθητές Γ' Λυκείου**

Διαθέτω πακέτο σημειώσεων για κάθε μάθημα που διδάσκω

Ημερομηνίες (από-έως) **10/09/2004-σήμερα**
Επωνυμία και διεύθυνση του
εργοδότη **ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΙΔΙΑΙΤΕΡΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**

Θέση **Καθηγητής**
Κύριες δραστηριότητες και
αρμοδιότητες **Παράδοση Φιλολογικών μαθημάτων σε μαθητές Γυμνασίου, Λυκείου
Παράδοση μαθημάτων σε μαθητές Δημοτικού και σε παιδιά με Μαθησιακές Δυσκολίες**

Ημερομηνίες (από-έως)	30/05/2007 έως 30-10-2012
Επωνυμία και διεύθυνση του εργοδότη	Scorpios Hotel Piraeus
Είδος της επιχείρησης ή του κλάδου	Ξενοδοχειακή Μονάδα
Θέση	Υπάλληλος Reception
Κύριες δραστηριότητες και αρμοδιότητες	-υποδοχή και εξυπηρέτηση πελατών -προσέλευση νέων πελατών μέσω e-booking -υπεύθυνος κρατήσεων πελατών εξωτερικού - καθημερινή επικοινωνία με πελάτες και προμηθευτές
Ημερομηνίες (από-έως)	10/5/2006-15/05/2007
Επωνυμία και διεύθυνση του εργοδότη	VIDEO BLUE
Είδος της επιχείρησης ή του κλάδου	VIDEO CLUB
Θέση	Υπάλληλος (ημιαπασχόληση)
Κύριες δραστηριότητες και αρμοδιότητες	-Εξυπηρέτηση πελατών -Εκτέλεση Παραγγελιών
Ημερομηνίες (από-έως)	27/06/2003-13/05/2011
Επωνυμία και διεύθυνση του εργοδότη	I. ΚΟΥΡΤΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ
Είδος της επιχείρησης ή του κλάδου	ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ/ ΠΡΟΩΘΗΣΕΙΣ/ ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΙΣ
Θέση	Client Service Assistant
Κύριες δραστηριότητες και αρμοδιότητες	-Υποστήριξη στο εμπορικό τμήμα της εταιρίας - Πελάτες: GSK, Camel, ΣΕΚΑΠ Υποστήριξη στο Client Service Department
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	
Ημερομηνίες (από-έως)	2008
Επωνυμία και διεύθυνση του εργοδότη	ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ
Θέση	Ερευνητής
Κύριες δραστηριότητες και αρμοδιότητες	Ποιοτική και Ποσοτική Έρευνα για τις συνθήκες διαβίωσης των δημοτών σε συνεργασία με το Εθνικό Κέντρο Κοινωνικών Ερευνών
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
Ημερομηνίες (από-έως)	2004-2008
ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ	ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑΣ ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ 7,58 ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ ΔΙΑΛΕΚΤΙΚΗ ΣΧΕΣΗ ΑΝΘΡΩΠΟΥ-ΧΩΡΟΥ

Ημερομηνίες (από-έως)	2008 έως σήμερα ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ: ΓΛΩΣΣΟΛΟΓΙΑΣ
Ημερομηνίες (από-έως)	2001 έως 2003. NEW YORK COLLEGE ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ: ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ: Psychology of Adjustment, U.S. History course, Western Civilization course, Humanities course, Art course, Computer Applications I, General Psychology, Child Psychology, Sensation & Perception, Statistics I, Theories of Personality, Social Psychology, History & Systems of Psychology, Psychological Testing Psychoanalysis, Behaviorism, & Humanism
ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΣΕΙΡΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑΣ
ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ	
Μητρική γλώσσα	ΕΛΛΗΝΙΚΑ
Γλώσσες	ΑΓΓΛΙΚΑ (Άριστα)
Χόμπι	Γνώση Κλασικής Κιθάρας Αθλητισμός
ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ	Ομαδικότητα, Πνεύμα συνεργασίας, Επικοινωνία, Ανάπτυξη Πρωτοβουλίας, Υπευθυνότητα, Αποδοτικότητα & Αποτελεσματικότητα
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ	1. MS OFFICE 2. internet
ΑΔΕΙΑ ΟΔΗΓΗΣΗΣ	ΕΡΑΣΙΤΕΧΝΙΚΗ ΑΔΕΙΑ ΟΔΗΓΗΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ - ΜΟΤΟΣΥΚΛΕΤΑΣ